

MATRÍCULA PROUNI MODALIDADE PRESENCIAL 2º/ 2014 – CENTRO UNIVERSITÁRIO INTERNACIONAL UNINTER

PERÍODO DE MATRÍCULA	PRAZO PAGAMENTO DO BOLETO DE MATRÍCULA (1ª Parcela)	PRAZO FINAL MATRÍCULA ENTREGA DOS DOCUMENTOS	VENCIMENTO DA PRÓXIMA MENSALIDADE	
21/07/2014 a 08/08/2014	ATÉ 08/08/2014	ATÉ 08/08/2014	Matrículas pagas até 21/07 →	Vencimento: 08/08/2014
			Matrículas pagas 22/07/2014 a 08/08/2014 →	Vencimento: 09/09/2014
POLÍTICA DE DESCONTO NO PAGAMENTO DA TAXA DE MATRÍCULA (1ª MENSALIDADE) * Descontos promocionais não são cumulativos.	PAGAMENTO DA TAXA DE MATRÍCULA		% DESCONTO	
	Pagamento do dia 21/07/2014		30% DE DESCONTO	
	Pagamento do dia 22/07 a 08/08/2014		SEM-DESCONTO 30% DE DESCONTO	

SOBRE A MATRÍCULA

- A participação no Processo Seletivo é a declaração de aceite das condições estabelecidas pela Instituição, contidas em Edital, informativo, site, bem como eventuais instruções complementares, das quais os participantes não podem alegar desconhecimento.
- Para a efetivação da matrícula, é obrigatório **ter concluído o ENSINO MÉDIO**, comprovado por meio da apresentação do HISTÓRICO OU DECLARAÇÃO DE CONCLUSÃO, documento este que deverá estar com data de assinatura anterior à data da realização da matrícula.
- Bolsistas ProUni parciais 50%, liquidado o boleto, a liberação para a efetivação da matrícula ocorrerá em 48h. O aprovado deve apresentar, no POLO de aprovação, o boleto quitado e os documentos obrigatórios, para a efetivação da Matrícula e assinatura de Contrato de Prestação de Serviço.
- A NÃO liquidação da 1ª parcela (bolsista parcial) e apresentação dos documentos obrigatórios, no prazo estipulado, implicam a não concretização do registro acadêmico e, conseqüente, perda da vaga.
- As mensalidades possuem vencimento todo dia 10 de cada mês, e devem ser pagas unicamente por meio de boleto bancário na rede bancária ou lotérica.
- O processo final de registro acadêmico será realizado mediante análise e aprovação dos documentos, feitas pela Secretaria Acadêmica da Instituição (sede em Curitiba).
- A ausência de documentos e/ou irregularidade ensejará imediato cancelamento de matrícula, sem direito à devolução de valores pagos.
- O aluno receberá o COMPROVANTE DE MATRÍCULA CONDICIONAL, contendo RU – Registro UNINTER, para acesso ao PORTAL DO ALUNO unico.grupouninter.com.br, ambiente utilizado para a divulgação de informações e de serviços. O aluno deve solicitar a sua SENHA para o atendente da Secretaria Acadêmica.
- A solicitação de documentação de matrícula deve ser requerida somente via PORTAL DO ALUNO (prazos e valores de taxa são estabelecidos pela Secretaria Acadêmica, sendo esta a única e exclusiva responsável pela emissão de documentos relativos à matrícula do aluno).
- Cancelamento de matrícula:** protocolar solicitação via PORTAL DO ALUNO. O requerimento de devolução parcial da matrícula será deferido nas seguintes condições: **1)** 90%, quando requerer o cancelamento da matrícula em até sete dias antes do início aulas, **2)** 100%, quando o polo escolhido não formar turma do curso leito; **3)** Após o início das atividades acadêmicas, o aluno não terá direito à restituição de valores pagos. **4)** O aprovado que apenas pagou a 1ª mensalidade poderá requerer, até o encerramento do prazo de matrícula, a devolução de 90% desse valor ou reaproveitar o crédito em outro evento conforme regras determinadas em edital.
- CRA** – Central de Relacionamento com o Aluno www.grupouninter.com.br/cra/atendimento ou 0800 702 0500

DOCUMENTOS PARA A MATRÍCULA

A matrícula será realizada mediante requerimento do aprovado e terá seu deferimento condicionado ao PAGAMENTO DA 1ª PARCELA DO CURSO DA SEMESTRALIDADE (taxa de matrícula) da entrega e da análise dos documentos obrigatórios, conforme listagem:

- 1 cópia autenticada do Histórico Escolar do Ensino Médio e/ou o diploma registrado na Secretaria de Educação do Estado para o candidato que tenha concluído curso técnico equivalente ao Ensino Médio. Para cursos técnicos entregar também cópia do Certificado assinado;
- 1 cópia simples e legível da Certidão Civil: de Nascimento para os solteiros e de Casamento para os casados legalmente;
- 1 cópia simples e legível do RG Civil: emitido pela Secretaria de Segurança Pública do Estado de emissão com o mesmo nome presente na Certidão Civil (CNH não tem valor de RG civil);
- 1 cópia simples e legível do CPF (mesmo que presente no RG Civil);
- 1 cópia simples e atual do Comprovante de Residência (preferencialmente em nome do aluno);
- 1 foto 3x4 recente.
- Requerimento de matrícula; Contrato de Prestação de Serviços Educacionais; Pagamento taxa de matrícula (disponíveis na Secretaria Acadêmica). O candidato estrangeiro deverá apresentar, no ato de sua matrícula: RNE – Registro Nacional de Estrangeiro (RG), e Comprovante de Conclusão do Ensino Médio, com Tradução Juramentada e Revalidação de Estudos realizados no estrangeiro.

INÍCIO DAS AULAS / DIA E HORÁRIO DA SEMANA / PARCELAS E MENSALIDADE

CURSO SUPERIOR	DURAÇÃO	TURNO	VALOR INTEGRAL DA MENSALIDADE	VALOR DA MENSALIDADE Desconto para pagamentos até OITAVO dia do mês	Unidade de ensino
FATEC					
Tecnologia em Gestão da Produção Industrial	3 anos	Manhã	R\$ 569,00	R\$ 455,20	Carlos Gomes
Tecnologia em Logística	2 anos	Noite	R\$ 583,00	R\$ 524,70	Carlos Gomes
Tecnologia em Processos Gerenciais	2 anos	Manhã	R\$ 624,00	R\$ 499,20	Divina
Tecnologia em Processos Gerenciais	2 anos	Noite	R\$ 624,00	R\$ 561,60	Tiradentes
FACINTER					
Análise E Desenvolvimento De Sistema	2 ½ anos	Manhã	R\$ 707,00	R\$ 565,60	Tiradentes
Análise E Desenvolvimento De Sistema	2 ½ anos	Noite	R\$ 707,00	R\$ 636,30	Tiradentes
Direito	5 anos	Noite	R\$ 972,00	R\$ 874,80	Divina
Relações Internacionais	3 anos	Noite	R\$ 646,00	R\$ 581,40	Divina